

雇主聘僱外國人申請書

工作類別： <input type="checkbox"/> 90 機構看護工作 <input type="checkbox"/> 養護機構【 <input type="checkbox"/> 1. 自然人 <input type="checkbox"/> 2. 法人】 <input type="checkbox"/> 護理之家含醫院附設之慢性病床)【 <input type="checkbox"/> 3. 自然人 <input type="checkbox"/> 4. 法人】 <input type="checkbox"/> 00 外展看護工作				申請項目：接續聘僱許可 <input type="checkbox"/> 62. 至公立就業服務機構接續 <input type="checkbox"/> 63. 三方合意 <input type="checkbox"/> 63. 雙方合意				
雇主名稱				營利事業統一編號				
機構登記證號碼(填表說明注意事項二)				字第 _____ 號				
機構登記證地址 (外國人工作地址)		□□□ 縣 鄉鎮 路 段 巷 弄 號 樓 (郵遞區號) 市 市區 街						
機構負責人(自然人)基本資料 (填表說明注意事項三)	負責人姓名		身分證字號					
	電話 ()		手機		0 9			
	電子郵件信箱							
法人基本資料 (填表說明注意事項四)	負責人姓名		身分證字號					
	電話 ()		電子郵件					
	法人登記地址		□□□ 縣 鄉鎮 路 段 巷 弄 號 樓 (郵遞區號) 市 市區 街					
	聯絡人姓名		手機		0 9			
電話 ()								
審查費收據(免附,填表說明注意事項五)		繳費日期		年 月 日		郵局局號(6碼)		
		劃撥收據號碼(8碼)或交易序號(9碼)						
原雇主名稱				原雇主統一編號				
接續聘僱外國人名冊共 _____ 人(提前申請入國引進需填寫前任外國人資料);本表格如不敷填寫,請依式自行造冊檢附								
新 任				前 任				
國籍	護照號碼	入國引進許可或遞補招募許可文號(須檢還正本,填表說明注意事項七)	接續聘僱通報證明書序號(填表說明注意事項六)	接續日期	國籍	護照號碼		
				年 月				
				年 月				
廢止招募許可、聘僱許可函或不予許可函文號(填表說明注意事項七)				第 _____ 號				
本申請案 <input type="checkbox"/> 無 或 <input type="checkbox"/> 有委任私立就業服務機構辦理 <input type="checkbox"/> 本申請案蓋用之圖記、印信確為雇主授權使用或授權代刻 文件回復方式： <input type="checkbox"/> 親自取件 或 <input type="checkbox"/> 郵寄 通訊地址： _____ (以上請擇一勾選)並聲明本申請案所填寫資料及檢附文件等均屬實，如有虛偽，願負法律上之一切責任。 雇主名稱： _____ (單位圖記)負責人： _____ (簽章) 聯絡電話：() _____								
受委任私立就業服務機構名稱： _____ (單位圖記)								
許可證字號： _____		負責人： _____						
專業人員： _____ (簽名) 證號： _____		聯絡電話：() _____						

(以下虛線範圍為機關收文專用區)

收文章：	收文號：	1030822 版
------	------	-----------

NAF-T07-1

填表說明注意事項：

- 1、 相關法規及申請作業程序，請依照本機關網站所載最新規定辦理。
- 2、 機構登記證號碼：
 - (1)衛政機關開具：○○○字第 123456789 號 填寫為 ○○○字第 123456789 號
 - (2)社政機關開具：○○○字第 123456789 號 填寫為 ○○○字第 123456789 號
- 3、 機構負責人基本資料(自然人)：指由個人申請設立之機構。
- 4、 法人基本資料：指由法人申請設立之機構，負責人需填列法人登記證書所列代表法人之董事。
- 5、 審查費(公立就業服務機構：100 元，雙方或三方合意：200 元)收據：分為電腦收據(白色)及臨櫃繳款收據(綠色或藍色)2 種，填寫如下：

(1) 電腦收據(各郵局開具之白色收據)：

範例 00002660 100/06/11 16:46:33 00002660 100/06/11
003110 1A6 297174

劃撥收據號碼(8碼)
繳費日期

003110
郵局局號

填寫 繳費日期：100 年 6 月 11 日，郵局局號：003110，劃撥收據號碼(8碼)：00002660

(2)臨櫃繳款收據(郵局派本機關駐點開具之綠色或藍色收據)：

範例 右上角 B-5103097，經辦局章戳

局號	000100-6
100.06.11	

填寫 交易序號(9碼)：B-5103097，繳費日期：100 年 6 月 11 日，郵局局號：000100

- 6、 接續聘僱通報證明書序號：範例 右上角 00000123456789 填寫 00000123456789
- 7、 許可函文號：範例 勞職許字第 1000641633 號，填寫為 第 1000641633 號。
- 8、 不同招募許可函引進之外國人，請分案申請接續聘僱許可。
- 9、 求才證明書編號：範例 編號：A320702010120043 填寫為 A320702010120043。
- 10、 雇主聘僱外國人許可及管理辦法第 16 條第 1 項第 5 款證明書(簡稱聘僱辦法證明書)序號：範例 右上角 123456789 填寫 123456789
- 11、 請依實際情況勾選，如須檢附文件，務必檢附。
- 12、 申請文件除政府機關、醫療機構、學校或航空公司核發或開具之證明文件外，應加蓋申請人或公司及負責人印章。